

**Procès-verbal de la Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Lac-Sainte-Marie tenue le mercredi 15 novembre 2017 à la Salle du conseil de Lac-Sainte-Marie à compter de 19h00, ayant quorum, et se déroulant sous la présidence de Monsieur le maire Gary Lachapelle.**

**Sont présents :**

Monsieur le conseiller Richard Léveillé  
Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen  
Madame la conseillère Denise Soucy  
Madame la conseillère Françoise Lafrenière  
Madame la conseillère Louise Robert  
Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau

**Sont aussi présents :**

Monsieur le directeur général Yvon Blanchard  
Madame l'adjointe exécutive Andrée Bertrand

**Citoyens**

Monsieur Jacques Suzor	Madame Hélène Goulet
Monsieur François Hummell	Monsieur Laurier Henri
Madame Louise Therrien-Hummel	Monsieur Paul Grondin
Madame Céline Labelle	Monsieur André Lesage
Monsieur Jean-Pierre Courcelle	Madame Lucie Cabana
Monsieur Jean-Claude Loyer	

---

**Ouverture de la séance par le maire**

---

Monsieur le maire Gary Lachapelle déclare la séance ouverte.

---

**2017-11-332 Adoption de l'ordre du jour**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Louise Robert et il est résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-333 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 octobre 2017**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-334 Rapport d'incendie d'octobre 2017**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu d'adopter le rapport mensuel du mois d'octobre 2017 tel que présenté par Monsieur le directeur du service d'incendie Marc Barbe.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-335 Journal des déboursés**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière il est résolu d'adopter les comptes de la période, portant les numéros 8828 à 8896 inclusivement pour un montant total de 189 848.27 \$

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

---

**2017-11-336 Adoption du journal des salaires et des remises provinciales et fédérales**

---

Il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu d'adopter le journal des salaires et des remises provinciales et fédérales pour les périodes 40 à 43 au montant de 79 806.92 \$.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-337 Adoption du rapport financier**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu d'adopter le rapport financier pour la période se terminant le 31 octobre 2017 tel que présenté par Monsieur le directeur général, secrétaire-trésorière Yvon Blanchard.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-338 Adoption du comparatif budgétaire**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu d'adopter le comparatif budgétaire pour la période se terminant le 30 novembre 2017 tel que présenté par Monsieur le directeur général, secrétaire-trésorier Yvon Blanchard.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-339 État des comptes à recevoir**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de mandater Monsieur le directeur général, Yvon Blanchard, afin de poursuivre les démarches de recouvrement des comptes à recevoir tel qu'indiqué dans l'état en date du 7 novembre 2017 pour la perception des comptes en souffrance.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-340 Horaire annuelle des comités pléniers et des séances ordinaires du conseil municipal 2018**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen et il est résolu d'adopter les dates suivantes pour la tenue des prochaines séances ordinaires du conseil municipal en 2018, soit :

10 janvier, 14 février, 14 mars, 11 avril, 9 mai, 13 juin, 11 juillet, 8 août, 12 septembre, 10 octobre, 14 novembre et le 12 décembre.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-341 Rapport annuel dans le cadre de la Stratégie d'Économie d'Eau Potable**

---

**Considérant** que dans le cadre de la Stratégie d'Économie d'Eau Potable, la municipalité doit fournir un rapport annuel;

**Considérant** que la municipalité doit installer des enregistreurs de données sur le débitmètre et sur les réservoirs nécessaires pour mesurer la quantité d'eau distribuée annuelle et nocturne.

**Considérant** que, présentement, la municipalité ne dispose pas d'un débitmètre sur les réservoirs pour mesurer la quantité d'eau distribuée annuelle et nocturne.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu que la municipalité de Lac-Sainte-Marie s'engage d'ici le 1<sup>er</sup> septembre 2018 à :

- Installer un enregistreur de données sur le débitmètre mesurant la quantité d'eau distribuée annuelle et nocturne ou sur une sonde à niveau au réservoir;
- S'assurer que l'enregistrement de données se fasse aux heures ou à une fréquence plus courte.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-342 Demande d'aide financière dans le cadre du Fonds de développement des régions de 100 M\$ de Desjardins**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de soumettre une demande d'aide financière dans le cadre du Fonds de développement des régions de 100 M\$ de Desjardins pour le projet de relocalisation de la bibliothèque municipale.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-343 Octroi d'un emploi permanent à Monsieur Patrick Blais à titre d'inspecteur municipal en bâtiment et en environnement**

---

Il est proposé par Monsieur le maire Gary Lachapelle et il est résolu d'offrir un contrat de travail permanent à titre d'inspecteur municipal en bâtiment et en environnement à Monsieur Patrick Blais.

**Autoriser** Monsieur le maire Gary Lachapelle et Monsieur le directeur général Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité de Lac-Sainte-Marie, le contrat de travail et ce, conformément aux conditions prévues dans le manuel des employés de la municipalité.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Note au procès-verbal**

---

Le formulaire intitulé «Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil» a été déposé par tous les élus municipaux et ce, conformément à l'article 358 de la Loi sur Les Élections et les référendums dans les Municipalités et sera acheminé au Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-344 Demande auprès de la Commission de Toponymie du Québec pour nommer une rue privée étant un embranchement de la Montée Joachim**

---

Il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu de demander à la Commission de Toponymie du Québec de nommer la rue privée sous le cadastre 5 281 829, qui est un embranchement de la Montée Joachim, la rue Jeanne à la demande des propriétaires.

**Noter** que les propriétaires Monsieur Yves Léveillé et Madame Danielle d'Aragon désirent nommer la rue en l'honneur de Madame Jeanne Lachapelle qui fût la grand-mère de Monsieur Yves Léveillé.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

---

**2017-11-345     Adjudication du contrat d'achat de 1150 bacs roulants de 240 litres verts et 1150 de 360 litres bleus pour la cueillette des ordures et du recyclage avec livraison porte à porte**

---

**Considérant** que suite à l'appel d'offres intitulé « 1711 - Devis de soumission Bacs Roulants – LSM » une soumission a été retenue dans ce cadre.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu d'accepter l'offre d'IPL Inc. de Saint-Damien-de-Buckland, Qc, au montant de 147 487.50 \$, plus les taxes applicables, pour l'achat de 1150 bacs roulants de 240 litres et 1150 bacs roulants de 360 litres.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires à cette transaction.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-346     Financement de l'acquisition de 1150 bacs roulants de 240 litres et 1150 bacs roulants de 360 litres auprès de Crédit municipal et Manufacturier REXCAP Inc.**

---

**Considérant** que la municipalité de Lac-Sainte-Marie désire acheter un total de 2300 bacs roulants d'IPL Inc., situé à Saint-Damien-de-Buckland, au montant de 169 573.76 \$ incluant les taxes applicables.

**Considérant** que la municipalité veut procéder par crédit-bail pour la somme de 177 717.88 \$ taxes incluses, payable sur une période de trois ans, soit 3 versements consécutifs et égaux au montant de 51 356.63 \$ plus les taxes applicables, plus les frais de dossier de 574.88 \$ payables au départ.

**Considérant** que le taux annuel est de 3.59 % pour la durée du terme.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu :

**Que** la municipalité de Lac-Sainte-Marie finance l'acquisition de 2300 bacs roulants pour la cueillette des ordures et du recyclage d'IPL Inc., auprès de Crédit municipal et Manufacturier REXCAP Inc. qui agit à titre d'agent/courtier pour le compte de la Banque Royale du Canada qui sera le crédit bailleur contractuel pour cette opération de crédit-bail.

**Que** le 1<sup>er</sup> versement annuel est payable 90 jours après la signature des documents contractuels.

**Que** la municipalité de Lac-Sainte-Marie accepte de faire ses paiements périodiques au cessionnaire, qu'elle réserve ses droits contre le vendeur et le fabricant du bien acheté et qu'elle renonce à faire valoir contre le créancier tout défaut de fonctionnement ou autre vice ou irrégularité relatif au bien qu'elle pourra invoquer contre le vendeur du bien.

**Que** Monsieur le maire Gary Lachapelle et Monsieur le directeur général Yvon Blanchard, ont tous les pouvoirs nécessaires et l'autorisation d'exécuter, pour et au nom de la municipalité de Lac-Sainte-Marie, tous les documents pertinents pour donner effet à l'opération de crédit-bail prévue avec la Banque Royale du Canada pour un montant de 177 717.88 \$, incluant les taxes sur 3 ans au taux fixe de 3.59 % selon la soumission de Crédit Municipal et Manufacturier Inc. dont copie est annexée aux présentes.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-347     Formation des comités de travail du conseil municipal**

---

Administration et gestion financière « CAGF » : Françoise Lafrenière et Louise Robert

ATTRIBUTIONS : budget, évaluation foncière, financement municipal, taxes et tarifications, acquisition des biens meubles et immeubles, action

en justice, archives, centre administratif, cour municipale, politique, engagement par contrat ou convention, entente inter municipale, expropriation, élection et référendum ainsi que tous les biens culturels, bibliothèque et édifices municipaux.

- Service à la population « CSP » : Denise Soucy et Charlie-Ann Dubeau

ATTRIBUTIONS : musées, exposition et foire, œuvre de charité, service de loisirs, centre communautaire, parc et terrain de jeux, protection contre l'incendie, mesures d'urgence, surveillance des animaux, amélioration du réseau routier municipal, voirie, entretien des chemins d'été et d'hiver, signalisation routière, éclairage public stationnement, circulation et aéroport.

- Urbanisme et environnement « CUE » Richard Léveillé et Cheryl Sage-Christensen

ATTRIBUTIONS : mise en valeur du territoire, approvisionnement en eau, égouts sanitaires et pluviaux, collecte, récupération et élimination des déchets, cours d'eau, nuisances publiques, traitement des eaux usées et vidange des boues de fosses, annexion, rattachement à une autre MRC, regroupement, règlements de construction, lotissement, zonage, permis et certificats, le plan d'urbanisme, les démolitions, promotion industrielle et commerciale, programme de revitalisation.

Il est proposé par Monsieur le maire Gary Lachapelle et il est résolu d'adopter la composition des comités ci-dessous telle que présentée.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-348 Nomination d'une mairesse suppléante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu de nommer Madame la conseillère Denise Soucy à titre de mairesse suppléante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie, pour une durée de deux ans, à compter de ce jour, soit le 15 novembre 2017.

**Retirer** le nom de Madame la conseillère Françoise Lafrenière à titre de signataire aux comptes au nom de la municipalité de Lac-Sainte-Marie à la Caisse Populaire de Gracefield.

**Ajouter** le nom de Madame Denise Soucy à titre de signataire aux comptes au nom de la municipalité de Lac-Sainte-Marie à la Caisse Populaire de Gracefield.

**Maintenir** les signataires actuels aux comptes au nom de la municipalité de Lac-Sainte-Marie à la Caisse Populaire de Gracefield dont, notamment Madame l'adjointe aux finances Sylvie Pétrin, Monsieur le directeur général Yvon Blanchard et Monsieur le maire Gary Lachapelle.

**Siéger** au conseil des maires de la MRC Vallée-de-la-Gatineau en l'absence de Monsieur le maire Gary Lachapelle.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-349 Renouvellement de l'adhésion auprès de la Fédération québécoise des municipalités**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de renouveler l'abonnement 2018 auprès de la Fédération québécoise des municipalités (FQM) au montant de 1 110.85 \$ (taxes incluses) à partir du poste budgétaire # 02-11000-494.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-350 Programme de l'aide à l'amélioration du réseau routier (PAARR) de 2017-2018**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu que le conseil de la municipalité de Lac-Sainte-Marie approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un

montant de 123 377.44 \$, conformément aux exigences du Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports.

**Que** les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-351 Fermeture du Centre administratif municipal pendant le temps des fêtes**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de fermer les bureaux administratifs de la municipalité pendant le temps des fêtes à compter du 27 au 29 décembre 2017 inclusivement.

**Maintenir** les services essentiels reliés aux travaux publics pendant le temps des fêtes 2017-2018.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-352 Invitation de l'équipe du Centre d'aide et de lutte contre les agressions à caractère sexuel Vallée-de-la-Gatineau**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Louise Robert et il est résolu que Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau accepte l'invitation de l'équipe du Centre d'aide et de lutte contre les agressions à caractère sexuel Vallée-de-la-Gatineau afin de souligner les réalisations des 10 dernières années.

**Réserver** le véhicule municipal pour le déplacement de cette dernière dès 9h00 le 18 novembre 2017.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Avis de motion**

---

Je soussignée, Madame la conseillère Denise Soucy au siège # 3 de la municipalité de Lac-Sainte-Marie certifie, par la présente, que le projet a été déposé et que le Règlement # 2017-12-001 relatif à un programme de revitalisation concernant l'octroi de crédits de taxes foncières pour la construction et la rénovation sera déposé et présenté sous peu à une séance ultérieure du conseil et par conséquent, sera adopté par la suite.

Une dispense de la lecture est autorisée.

---

Madame Denise Soucy  
Conseillère au siège # 3

---

---

**2017-11-353 Formulaire d'adhésion et programme de formation 2018 de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen et il est résolu de renouveler l'abonnement 2018 auprès de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ) au montant de 431.61 \$ (taxes incluses) à partir du poste budgétaire # 02-61000-494.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-354 Demande d'une lettre d'appui du Groupe de théâtre de Wakefield**

---

Il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu d'appuyer les démarches du Groupe de théâtre de Wakefield quant à leur demande d'aide financière dans le cadre du Programme de

Développement des communautés par le biais des arts et du patrimoine soutenant les célébrations communautaires comme les festivals, les événements et les projets.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-355 Formation complète sur le rôle et les responsabilités des élus incluant un chapitre en éthique et déontologie avec Me Rino Soucy**

---

Il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu d'organiser une formation complète sur le rôle et les responsabilités des élus, incluant un chapitre en éthique et déontologie, avec Me Rino Soucy au montant de 800.00 \$ qui sera payé par le nombre des municipalités participantes et ce, à partir du poste budgétaire # 02-11000-454.

**Réserver** la salle du Centre communautaire pour ladite formation qui se tiendra le 26 novembre 2017 à compter de 9h00.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-356 Nomination d'une représentante de la municipalité au conseil d'administration de la Régie inter-municipale de l'aéroport de Maniwaki (RIAM)**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu de nommer Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau à titre de représentante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie au conseil d'administration de la Régie inter-municipale de l'aéroport de Maniwaki (RIAM).

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-357 Adjudication du contrat pour l'entretien des espaces verts et de l'arrosage des fleurs pour les saisons estivales 2018-2019-2020**

---

**Considérant** que la municipalité a procédé à un appel d'offres sur invitation auprès des entrepreneurs de la municipalité pour l'entretien de ses espaces verts et de l'arrosage des fleurs pour les saisons estivales 2018-2019-2020.

**Considérant** qu'une seule soumission a été déposée dans le cadre de cet appel d'offres, soit celle de Paysagiste Bruno Léveillé et que l'offre de service inclue la main-d'œuvre, les équipements et les matériaux nécessaires afin de réaliser le travail au montant de 13 500.00 \$ par année, incluant les taxes applicables.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu de retenir l'offre de service de Paysagiste Bruno Léveillé pour l'entretien des espaces verts et de l'arrosage des fleurs pour les saisons estivales 2018-2019-2020 au montant de 13 500.00 \$ par année, taxes incluses.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires à cette transaction.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-358 Nomination d'une représentante à l'Association des loisirs de Lac-Sainte-Marie**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Louise Robert et il est résolu de nommer Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau à titre de représentante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie à l'Association des loisirs de Lac-Sainte-Marie.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-359 Nomination d'une représentante au Comité de développement économique de Lac-Sainte-Marie**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu de nommer Madame la conseillère Louise Robert à titre de représentante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie au Comité de développement économique de Lac-Sainte-Marie.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-360 Nomination d'une représentante au sein du Réseau BIBLIO de l'Outaouais**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu de nommer Madame la conseillère Françoise Lafrenière à titre de représentante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie au sein du Réseau BIBLIO de l'Outaouais.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-361 Désignation d'une élue spécifique au poste de Responsable des questions familiales (RQF) de la municipalité ainsi qu'auprès de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau ainsi que tout autre organisme relatif aux questions familiales et des aînés**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de désigner Madame la conseillère Denise Soucy à titre d'élue spécifique au poste de Responsable des questions familiales (RQF) de la municipalité de Lac-Sainte-Marie ainsi que RQF auprès de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau ainsi que tout autre organisme relatif aux questions familiales et des aînés.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-362 Déjeuner du maire le 3 décembre 2017**

---

**Considérant** que le Déjeuner du maire a pour but de lever des fonds dans le cadre de soutenir financièrement les activités communautaires et que celui-ci aura lieu le dimanche, 3 décembre 2017, à compter de 9h00 au Centre communautaire de la municipalité.

**Par conséquent**, il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu d'allouer un budget de 800.00\$ pour organiser les achats requis pour la tenue du Déjeuner du maire en décembre prochain.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-363 Appel d'offres pour l'acquisition d'un système de levage pour les bacs roulants verts et bleus pour la cueillette des ordures et du recyclage**

---

**Considérant** que la municipalité a adjugé, précédemment, un contrat d'achat de 1150 bacs roulants de 240 litres verts et 1150 de 360 litres bleus pour la cueillette des ordures et du recyclage ainsi que son financement.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen et il est résolu de procéder à un appel d'offres pour l'acquisition d'un système de levage pour les bacs roulants verts et bleus pour la cueillette des ordures et du recyclage.

**Retenir** la soumission la plus basse obtenue dans le cadre de cet appel d'offres.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité, les



documents nécessaires à cette transaction ainsi qu'à son financement à partir d'un crédit-bail.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-364 Demande d'aide financière pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal du Ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire**

---

**Considérant** que la municipalité de Lac-Sainte-Marie souhaite réaliser une étude de faisabilité afin d'établir le potentiel économique visant à aménager le site de l'ancien site d'enfouissement en lieu de stockage, de transfert et de réhabilitation de sols contaminés puisque qu'aucun lieu de ce genre se situe en Outaouais.

**Par conséquent**, il est proposé par Madame la conseillère Louise Robert et il est résolu de présenter une demande d'aide financière pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal du Ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire pour le projet mentionné ci-dessus.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à soumettre, pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires à ce programme de financement.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-365 Appel d'offres pour l'acquisition d'un tracteur sous-compact muni d'une souffleuse**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu de procéder par appel d'offres et de retenir la soumission la plus basse pour l'acquisition d'un tracteur sous-compact muni d'une souffleuse pour le Service des travaux publics afin de déneiger les trottoirs, la piétonnière et la patinoire durant les hivers.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires à cette transaction ainsi qu'à son financement à partir d'un crédit-bail.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-366 Nomination d'une représentante au sein du Comité consultatif en urbanisme**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de nommer Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen à titre de représentante de la municipalité de Lac-Sainte-Marie au sein du Comité consultatif en urbanisme.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-367 Appel d'offres pour une formation portant sur l'utilisation d'une tablette iPad pour les élus municipaux**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Denise Soucy et il est résolu de procéder par un appel d'offres et de retenir la soumission la plus basse pour une formation portant sur l'utilisation d'une tablette iPad pour les élus municipaux.

**Autoriser** le maire, Monsieur Gary Lachapelle et le directeur général, Monsieur Yvon Blanchard à signer, pour et au nom de la municipalité, les documents nécessaires à cette formation.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-368 Demande de contribution pour l'achat d'un sapin artificiel du Club d'âge d'or Les Geais**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Françoise Lafrenière et il est résolu de faire suite à la demande du Club d'âge d'or Les Geais Bleus et que la municipalité contribue 50 % des coûts pour l'achat d'un sapin artificiel se détaillant à environ 500.00 \$ et qui sera installé et décoré sous le Pavillon des Artisans.

Le président demande le vote.

**Pour :** Monsieur le conseiller Richard Léveillé, Madame la conseillère Denise Soucy, Madame la conseillère Françoise Lafrenière, Madame la conseillère Louise Robert et Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau

**Contre :** Madame la conseillère Cheryl Sage-Christensen

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**

---

**2017-11-369 Programme de soutien à des projets de garde pendant la relâche scolaire et la période estivale 2018 du Ministère de la Famille**

---

**Considérant** que la municipalité a adopté une politique familiale municipale et un plan d'action visant à réaliser plusieurs objectifs, dont la continuité du camp de jour créé pendant la relâche scolaire estivale en 2017.

**Considérant** que le Programme de soutien à des projets de garde pendant la relâche scolaire et la période estivale 2018 du Ministère de la Famille (MFA) vise à bonifier ou accroître l'offre de garde existante pour les enfants d'âge scolaire, pendant la relâche scolaire et la période estivale.

**Considérant** que le camp de jour a créé 4 emplois étudiants et a permis également aux enfants de réaliser plusieurs activités sportives (vélo de montagne, golf, natation, etc.), des activités culturelles (peinture, bricolage, visites de musées, pièce de théâtre...), des activités sociales et des sorties éducatives pendant l'été 2017.

**Par conséquent**, il est proposé par Monsieur le conseiller Richard Léveillé et il est résolu d'autoriser Monsieur de directeur général Yvon Blanchard de soumettre une demande d'aide financière dans le cadre du Programme de soutien à des projets de garde pendant la relâche scolaire et la période estivale 2018 du Ministère de la Famille (MFA) afin d'assurer la continuité du camp de jour pour soutenir les besoins des familles en matière de service de garde.

**Autoriser** Monsieur de directeur général Yvon Blanchard, le cas échéant, à signer une convention d'aide financière.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-370 Demande d'aide financière auprès de la Fédération des chasseurs et pêcheurs du Québec**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu de déposer une demande d'aide financière auprès de la Fédération des chasseurs et pêcheurs du Québec pour la réalisation de nos activités hivernales de pêche 2018 dans le cadre du Carnaval.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**2017-11-371 Demande d'aide financière dans le cadre du Programme de Relève et mise en valeur de la faune - Enveloppe régionale 2017-2018**

---

**Considérant** que le Programme de Relève et mise en valeur de la faune vise à mettre en valeur les activités de chasse, de pêche et de piégeage qui permet la réalisation de projets régionaux visant le renouvellement de la clientèle et la mise en valeur de la ressource faunique.

**Par conséquent**, il est proposé par Monsieur le maire Gary Lachapelle et il est résolu de soumettre une demande d'aide financière dans le cadre du Programme de Relève et mise en valeur de la faune - Enveloppe régionale 2017-2018.

Le président demande le vote.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Note au procès-verbal**

---

Les sujets discutés, durant la parole aux contribuables, seront notés par le secrétaire d'assemblée et déposés au dossier de la séance.

---

**2017-11-372 Clôture de la séance**

---

Il est proposé par Madame la conseillère Charlie-Ann Dubeau et il est résolu de clore la séance. La séance est levée à 19h50.

---

Gary Lachapelle,  
Maire

---

Yvon Blanchard,  
Secrétaire-trésorier